



M I S

طلب إجازة

IT & TS D.

الإسم /	تاريخ تقديم الطلب /
---------	---------------------

برجاء التكرم والموافقة علي إعطائي إجازة لمدة () يوم حيث
تبدأ الإجازة يوم () الموافق / / 2020 وتنتهي يوم ()
الموافق / / 2020 .

برجاء التكرم باحتساب هذه الإجازة :
(من رصيد الإجازات – بخصم من الراتب).

مدير الإدارة

المدير الإداري

توقيع طالب الإجازة



M I S

طلب إجازة

IT & TS D.

الإسم /	تاريخ تقديم الطلب /
---------	---------------------

برجاء التكرم والموافقة علي إعطائي إجازة لمدة () يوم حيث
تبدأ الإجازة يوم () الموافق / / 2020 وتنتهي يوم ()
الموافق / / 2020 .

برجاء التكرم باحتساب هذه الإجازة :
(من رصيد الإجازات – بخصم من الراتب).

مدير الإدارة

المدير الإداري

توقيع طالب الإجازة